

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 9»

ПРИКАЗ

11.09.2017 г.

№ 142

О порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 9»

В соответствии со статьями 135 и 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Бежецкого района Тверской области от 30.08.2017 № 347 «О порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в отдельных организациях сферы образования Бежецкого района Тверской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 9» (приложение к настоящему приказу).

2. Признать утратившим силу:

а) приказ Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9» от 25.02.2009г. № 11 «О порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 9»;

б) приказ Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9» от 17.09.2009г. № 45/5 «О порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 9»;

в) приказ Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9» от 24.02.2011г. № 11 «О внесении изменений в приказ от 25.02.2009г. «О порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 9»;

г) приказ Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9» от 31.08.2011г. № 70 «О порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 9»;

д) приказ Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9» от 03.11.2011г. № 110 «О



стимулирования труда в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 9».

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2017 года и подлежит размещению на официальном сайте МАДОУ «Детский сад № 9» в информационно-коммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МАДОУ «Детский сад №9»



Л.Н.Черная

**Положение  
о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда  
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном  
учреждении «Детский сад № 9»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

1.2. Положение устанавливает порядок и условия оплаты и стимулирования труда в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 9». Под работниками понимаются работники, занимающие должности руководителей, специалистов и служащих. Под рабочими понимаются работники, работающие по профессиям рабочих. Работникам назначается должностной оклад, а рабочим – оклад.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника (рабочего), компенсационных выплат и стимулирующих выплат, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. При утверждении Правительством Российской Федерации базовых должностных окладов (базовых окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) должностные оклады (оклады) работников (рабочих), входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых должностных окладов (базовых окладов).

1.5. Оплата труда работников (рабочих), занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности (виду работ).

1.6. Заработная плата работников (рабочих), предельным размером не ограничивается, за исключением случаев, установленных пунктом 1.7.

1.7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей и главного бухгалтера Учреждения и среднемесячной заработной платы работников Учреждения устанавливается в следующих пределах:

а) для руководителя МАДОУ «Детский сад № 9» – в кратности до 6,0 (среднемесячная заработная плата руководителя МАДОУ «Детский сад № 9» не должна превышать шестикратный размер среднемесячной заработной платы работников МАДОУ «Детский сад № 9»);

б) для заместителей руководителя МАДОУ «Детский сад № 9» – в кратности до 5,0 (среднемесячная заработная плата заместителя

руководителя МАДОУ «Детский сад № 9» не должна превышать пятикратный размер среднемесячной заработной платы работников данной организации);

в) для главного бухгалтера МАДОУ «Детский сад № 9» – в кратности до 4,0 (среднемесячная заработная плата главного бухгалтера МАДОУ «Детский сад № 9» не должна превышать четырехкратный размер среднемесячной заработной платы работников МАДОУ «Детский сад № 9»).

В случае если главный бухгалтер одновременно является заместителем руководителя МАДОУ «Детский сад № 9», предельный уровень соотношения его заработной платы определяется в соответствии с подпунктом «б» настоящего пункта.

Среднемесячная заработная плата руководителя, заместителей и главного бухгалтера МАДОУ «Детский сад № 9» формируется за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитывается за календарный год.

Среднемесячная заработная плата работников МАДОУ «Детский сад № 9» формируется за счет всех источников финансового обеспечения без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера и рассчитывается за календарный год.

1.8. Размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются МАДОУ «Детский сад № 9» самостоятельно.

## **2. Порядок и условия оплаты труда работников образования**

2.1. Должностные оклады работников образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», иными федеральными правовыми актами и в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

2.1.1. Должностные оклады работников муниципальных общеобразовательных организаций, педагогических работников муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования и педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования детей:

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Младший воспитатель	5772
Должности педагогических работников	

ПКГ	Должностной оклад, руб.
1 квалификационный уровень	
Музыкальный руководитель;	7386
2 квалификационный уровень	
Педагог дополнительного образования	7683
3 квалификационный уровень	
Воспитатель; педагог-психолог	7831
4 квалификационный уровень	
Старший воспитатель; учитель-логопед (логопед)	7967

2.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

2.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2.2.2. надбавка работникам - молодым специалистам;

2.2.3. надбавка за особые условия труда;

2.2.4. доплата за совмещение профессий (должностей);

2.2.5. доплата за расширение зон обслуживания;

2.2.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

2.2.7. доплата за работу в ночное время;

2.2.8. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

2.2.9. доплата за сверхурочную работу;

2.2.10. надбавка за квалификационную категорию;

2.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 6 настоящего Положения.

2.4. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

2.4.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания, награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

2.4.2. персональная поощрительная выплата;

2.4.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

2.4.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал,

полугодие, год);

2.4.5. единовременная поощрительная выплата;

2.4.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

2.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

### **3. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих общеотраслевые должности служащих**

3.1. Должностные оклады работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	
3 квалификационный уровень	
Заведующий производством (шеф-повар)	5873

3.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

3.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

3.2.2. надбавка работникам - молодым специалистам;

3.2.3. надбавка за особые условия труда;

3.2.4. доплата за совмещение профессий (должностей);

3.2.5. доплата за расширение зон обслуживания;

3.2.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

3.2.7. доплата за работу в ночное время;

3.2.8. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

3.2.9. доплата за сверхурочную работу.

3.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 6 настоящего Положения.

3.4. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

3.4.1. надбавка за присвоение почетного звания, награждение почетным

знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

3.4.2. персональная поощрительная выплата;

3.4.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

3.4.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

3.4.5. единовременная поощрительная выплата;

3.4.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

3.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

#### **4. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

4.1. Оклады рабочих устанавливаются в зависимости от разрядов работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее – ЕТКС):

Разряд работ в соответствии с ЕТКС	Оклад, руб.
1 разряд работ	3679
2 разряд работ	3805
3 разряд работ	3995
4 разряд работ	5644
5 разряд работ	5758
6 разряд работ	5873
7 разряд работ	5993
8 разряд работ	6114

4.2. В зависимости от условий труда рабочих устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

4.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

4.2.2. надбавка за особые условия труда;

4.2.3. доплата за совмещение профессий (должностей);

4.2.4. доплата за расширение зон обслуживания;

4.2.5. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

4.2.6. доплата за работу в ночное время;

4.2.7. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;



4.2.8. доплата за сверхурочную работу.

4.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 6 настоящего Положения.

4.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

4.4.1. персональная поощрительная выплата;

4.4.2. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

4.4.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

4.4.4. единовременная поощрительная выплата;

4.4.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

4.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

## **5. Порядок и условия оплаты труда руководителей организаций образования и их заместителей, главного бухгалтера**

5.1. Должностные оклады руководителей организаций образования устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей (в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению) в следующих размерах:

5.1.1. До истечения срока действия квалификационной категории (по результатам прохождения аттестации):

Наименование должностей	Должностные оклады по группам оплаты труда руководителей, руб.			
	I	II	III	IV
Руководитель организации образования	11091	10769	10463	10147

5.1.2. По истечении срока действия квалификационной категории:

Наименование должностей	Должностные оклады по группам оплаты труда руководителей, руб.			
	I	II	III	IV
Руководитель организации образования	15527	14000	12557	11162

В случае, когда срок прекращения действия квалификационной категории у заместителей руководителя наступает позже срока прекращения действия квалификационной категории у руководителя, должностные оклады заместителям руководителя до окончания срока действия у них

квалификационной категории определяются исходя из должностного оклада руководителя в соответствии с подпунктом 5.1.1 пункта 5.1 настоящего Положения.

5.2. Должностные оклады заместителей руководителя, главного бухгалтера устанавливаются на 10 – 30% ниже должностного оклада руководителя.

5.3. С учетом условий труда руководителю организации образования и его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

5.3.1. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

5.3.2. надбавка работникам - молодым специалистам;

5.3.3. надбавка за особые условия труда;

5.3.4. доплата за совмещение профессий (должностей);

5.3.5. доплата за расширение зон обслуживания;

5.3.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

5.3.7. доплата за работу в ночное время;

5.3.8. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

5.3.9. доплата за сверхурочную работу;

5.3.10. надбавка за квалификационную категорию.

5.4. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 6 настоящего Положения.

5.5. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

5.5.1. надбавка за присвоение почетного звания, награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

5.5.2. персональная поощрительная выплата;

5.5.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

5.5.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

5.5.5. единовременная поощрительная выплата;

5.5.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

5.6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

## **6. Порядок и условия установления компенсационных выплат**

6.1. К компенсационным выплатам относятся следующие доплаты и надбавки:

6.1.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

6.1.2. надбавка работникам - молодым специалистам;  
6.1.3. доплата за особые условия труда;  
6.1.4. доплата за совмещение профессий (должностей);  
6.1.5. доплата за расширение зон обслуживания;  
6.1.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

6.1.7. доплата за работу в ночное время;

6.1.8. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

6.1.9. доплата за сверхурочную работу;

6.1.10. надбавка за квалификационную категорию;

6.2. Компенсационные выплаты устанавливаются к должностным окладам (окладам) работников (рабочих) организаций образования без учета других доплат и надбавок к должностному окладу (окладу).

Перечень компенсационных выплат, размер и условия их осуществления фиксируются в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах.

6.3. Доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается по результатам специальной оценки условий труда.

Работникам (рабочим), занятым на тяжелых работах и работах с вредными условиями труда, производится доплата в размере 4 % к окладу за фактически отработанное время в этих условиях.

На момент введения новой системы оплаты труда указанная доплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом работодатель организации образования принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте установлен 1 или 2 классы условий труда, то указанная доплата в МАДОУ «Детский сад № 9» снимается.

6.4. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

6.5. Надбавка работникам - молодым специалистам устанавливается на период первых трех лет работы после окончания организаций высшего образования или профессиональных образовательных организаций по программам подготовки специалистов среднего звена за работу в организациях образования в размере 50% от должностного оклада.

6.6. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику (рабочему) при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.7. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается

работнику (рабочему) при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.8. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику (рабочему) в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.9. Доплата за работу в ночное время производится работникам (рабочим) за каждый час работы в ночное время в размере 20% часовой ставки, должностного оклада (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

6.10. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам (рабочим), привлекаемым к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.11. Доплата за сверхурочную работу работникам (рабочим), привлекаемым к сверхурочной работе, в соответствии с трудовым законодательством производится за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере.

Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

6.12. Надбавка за квалификационную категорию устанавливается в следующих размерах:

6.12.1. педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций, педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования и педагогическим работникам муниципальных организаций дополнительного образования детей:

ПКГ	Надбавка за квалификационную категорию, руб.		
	высшая	первая	вторая
1	2	3	4
1 квалификационный уровень	4 700	2 686	672
2 квалификационный уровень	4 889	2 794	699
3 квалификационный уровень	4 984	2 848	712

4 квалификационный уровень	5 070	2 897	725
----------------------------	-------	-------	-----

6.13. При условии замещения педагогическим работником неполной ставки, надбавка за квалификационную категорию устанавливается с учетом уменьшения размера надбавки пропорционально замещаемой ставке.

## **7. Порядок и условия установления стимулирующих выплат**

7.1. К стимулирующим выплатам относятся следующие доплаты, надбавки, поощрительные выплаты и единовременные вознаграждения:

7.1.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания, награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

7.1.2. персональная поощрительная выплата;

7.1.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

7.1.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

7.1.5. единовременная поощрительная выплата;

7.1.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы;

7.1.7. единовременное вознаграждение при выходе на пенсию.

7.2. Поощрительные выплаты, указанные в подпунктах 7.1.1 - 7.1.7 пункта 7.1, устанавливаются по решению руководителя МАДОУ «Детский сад № 9»:

7.2.1. заместителям руководителя, главному бухгалтеру, работникам (рабочим), подчиненным руководителю МАДОУ «Детский сад № 9» непосредственно;

7.3. Поощрительные выплаты, указанные в подпунктах 7.1.1–7.1.7 пункта 7.1, руководителю МАДОУ «Детский сад № 9» устанавливаются отделом образования администрации Бежецкого района Тверской области выполняющим функции и полномочия учредителя, в подведомственности которой находится МАДОУ «Детский сад № 9», на определенный срок в течение календарного года.

7.4. Надбавка работникам организаций образования за присвоение почетного звания, и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю устанавливается в следующих размерах:

10 % от должностного оклада – за награждение значком «Отличник просвещения СССР», значком «Отличник народного просвещения», знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», медалью К.Д. Ушинского, наличие звания Тверской области «Почетный работник науки и образования Тверской области».

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение почетного звания, нагрудным знаком по соответствующему профилю надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

7.5. Персональная поощрительная выплата устанавливается работнику

(рабочему) с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Выплата устанавливается на определенный срок в течение календарного года. Решение об ее установлении и размерах, но не более чем 200 % от должностного оклада (оклада), принимается МАДОУ «Детский сад № 9» с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Решение об установлении руководителю МАДОУ «Детский сад № 9» персональной поощрительной выплаты и ее размерах, но не более чем 200 % от должностного оклада, принимается отделом образования администрации Бежецкого района Тверской области выполняющим функции и полномочия учредителя, в подведомственности которого находится организация образования, на определенный срок в течение календарного года.

7.6. Надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению руководителя МАДОУ «Детский сад № 9» высококвалифицированным рабочим (тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКС и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ в размере до 20 % от оклада.

7.7. Поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год) работникам (рабочим) МАДОУ «Детский сад № 9» устанавливается с учетом выполнения качественных и количественных показателей, входящих в систему оценки деятельности МАДОУ «Детский сад № 9», которая устанавливается локальными нормативными актами МАДОУ «Детский сад № 9» в пределах утвержденного фонда оплаты труда, после оценки деятельности организации в целом органом местного самоуправления Бежецкого района Тверской области выполняющим функции и полномочия учредителя, в подведомственности которого находится МАДОУ «Детский сад № 9».

7.8. Единовременная поощрительная выплата устанавливается работникам (рабочим) к профессиональному празднику и в связи с юбилейными датами.

Порядок и условия единовременной поощрительной выплаты устанавливаются локальными нормативными актами МАДОУ «Детский сад № 9»

7.9. Поощрительная выплата за высокие результаты работы выплачивается с целью поощрения руководителей и работников (рабочих) МАДОУ «Детский сад № 9».

Основными показателями для осуществления указанных выплат при оценке труда работников (рабочих) являются:

- эффективность и качество процесса обучения;
- эффективность и качество процесса воспитания обучающихся;
- эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность образовательного процесса;
- использование информационных технологий в процессе обучения и

воспитания;

доступность качественного образования.

Основными показателями для осуществления указанных выплат при оценке труда руководителя являются:

эффективность и качество процесса обучения в образовательной организации;

эффективность и качество процесса воспитания обучающихся в образовательной организации;

эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность образовательного процесса в образовательной организации;

использование информационных технологий в образовательном процессе и административной деятельности образовательной организации;

доступность качественного образования в образовательной организации;

эффективность управленческой деятельности.

Поощрительная выплата за высокие результаты работы осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников (рабочих) МАДОУ «Детский сад № 9», экономии по фонду заработной платы, а также средств от платных услуг, безвозмездных поступлений и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работникам (рабочим) МАДОУ «Детский сад № 9», период действия этих выплат и список сотрудников, получающих данные выплаты, определяет руководитель на основании Положения, согласованного с органом управления, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления образованием, с учетом мнения профсоюзной организации.

Регламент распределения выплат утверждается локальным актом МАДОУ «Детский сад № 9» на основе примерного регламента органа местного самоуправления Бежецкого района Тверской области выполняющего функции и полномочия учредителя, в подведомственности которого находится организация образования.

Перечень, порядок и критерии показателей, характеризующие результативность деятельности руководителя МАДОУ «Детский сад № 9», и критерии его оценки устанавливаются органом местного самоуправления Бежецкого района Тверской области выполняющим функции и полномочия учредителя, в подведомственности которого находится МАДОУ «Детский сад № 9».

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работы может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу). Максимальным размером выплаты не ограничены.

Установление условий выплат, не связанных с результативностью труда, не допускается.

Объем части фонда оплаты труда МАДОУ «Детский сад № 9», направленный на эти цели, определяется ежегодно органом местного самоуправления Бежецкого района Тверской области выполняющим функции и полномочия учредителя, в подведомственности которого находится МАДОУ «Детский сад № 9».

7.10. Единовременное вознаграждение при выходе на пенсию выплачивается в размере одной среднемесячной заработной платы за счет средств областного бюджета Тверской области, предусмотренных на оплату труда, педагогическим работникам, руководителям и иным работникам, осуществляющим образовательную деятельность в МАДОУ «Детский сад № 9», реализующего образовательную программу дошкольного образования.

## **8. Планирование фонда оплаты труда в организациях образования**

Фонд оплаты труда МАДОУ «Детский сад № 9» определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных органом местного самоуправления Бежецкого района Тверской области выполняющим функции и полномочия учредителя, в подведомственности которого находится МАДОУ «Детский сад № 9», решением о районном бюджете Бежецкого района Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

Порядок планирования фонда оплаты труда в МАДОУ «Детский сад № 9» утверждается нормативным правовым актом органа местного самоуправления Бежецкого района Тверской области выполняющего функции и полномочия учредителя, в подведомственности которого находится МАДОУ «Детский сад № 9».